U M O W A N R …………

na dostawę komputerów przenośnych oraz peryferii komputerowych

zawarta w dniu **………………………………**  roku w Warszawie pomiędzy:

# **Bankowym Funduszem Gwarancyjnym** z siedzibą w Warszawie przy ul. ks. I. J. Skorupki 4, działającym na podstawie ustawy z dnia 10 czerwca 2016 r. o Bankowym Funduszu Gwarancyjnym, systemie gwarantowania depozytów oraz przymusowej restrukturyzacji (Dz. U. z 2020 r. poz. 842), posiadającym NIP 525-10-52-103 oraz REGON 010978710,

# reprezentowanym przez:

1. **……………………………………..**
2. **………………………………….**

# - zwanym w dalszej części Umowy **„Zamawiającym”**,

a

# **……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

reprezentowaną/ym przez:

…………………………………………………

- zwaną/ym dalej „Wykonawcą”,

łącznie, zwanymi w dalszej części Umowy „Stronami”, a każdy z osobna „Stroną”,

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o numerze DAZ/ZP/7/2020 realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego pod nazwą **„Dostawa komputerów przenośnych oraz peryferii komputerowych na potrzeby Bankowego Funduszu Gwarancyjnego”**, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) (dalej: **„ustawa Pzp”**) została zawarta niniejsza umowa, zwana dalej **„Umową”**, o następującej treści.

PRZEDMIOT UMOWY
§ 1.

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa komputerów przenośnych wraz ze stacjami dokującymi i akcesoriami oraz preinstalowanym oprogramowaniem systemowym, zwanych dalej **„Sprzętem komputerowym”**, a także udzielenie lub zapewnienie udzielenia gwarancji na dostarczony Sprzęt komputerowy, zgodnie z warunkami określonymi w Umowie, szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy (dalej: **„OPZ”**) oraz ofercie Wykonawcy z dnia …………………………., której kopia stanowi załącznik nr 2 do Umowy (dalej: **„Oferta”**).
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia wraz ze Sprzętem komputerowym dokumentów niezbędnych do jego prawidłowej eksploatacji, w tym dokumentacji technicznej producenta, instrukcji obsługi w języku polskim, dokumentów gwarancyjnych i licencyjnych lub innych dokumentów dających prawo do korzystania z systemów operacyjnych oraz innego oprogramowania preinstalowanego na dostarczonym sprzęcie.

### **TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY**

### **§ 2.**

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy Sprzętu komputerowego jednorazowo w terminie nie dłuższym niż 6 tygodni od dnia zawarcia Umowy. *W przypadku zaoferowania rozwiązania równoważnego termin realizacji przez Wykonawcę szkoleń dla pracowników Zamawiającego oraz usługi wsparcia zostanie określony zgodnie z warunkami zawartymi w OPZ. \**
2. Sprzęt komputerowy zostanie dostarczony do siedziby Zamawiającego, na adres ul. ks. I. J. Skorupki 4, 00-546 Warszawa.
3. Za dzień dostawy Sprzętu komputerowego przyjmuje się datę podpisania bez zastrzeżeń przez obie Strony protokołu odbioru ilościowego, o którym mowa w § 3 ust. 5.
4. Za dzień realizacji przedmiotu Umowy przyjmuje się datę podpisania bez zastrzeżeń przez obie Strony protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w § 3 ust. 8.
5. Usługi w ramach gwarancji będą świadczone przez okres 36 miesięcy, licząc od dnia podpisania bez zastrzeżeń przez obie Strony protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w § 3 ust. 8.
6. Wykonawca zobowiązuje się do natychmiastowego informowania osób upoważnionych do kontaktów ze strony Zamawiającego przy realizacji Umowy o pojawiających się zagrożeniach dla poprawnej i terminowej realizacji przedmiotu Umowy.
7. Osobami upoważnionymi do kontaktów przy realizacji Umowy, w tym do podpisywania protokołów są:
	1. ze strony Zamawiającego:

a) …………………… / tel. ……………………../ e-mail………..,

b) …………………… / tel. ……………………../ e-mail………..;

* 1. ze strony Wykonawcy:
		+ 1. …………………… / tel. ……………………../ e-mail……………,
			2. …………………… / tel. ……………………../ e-mail…………… .
1. Każda ze Stron w każdym czasie może zmienić osobę upoważnioną do kontaktów po swojej stronie i zmiana taka dla swej ważności wymaga jedynie pisemnego poinformowania drugiej Strony.
2. Osoby wskazane do kontaktów ze strony Zamawiającego przy realizacji Umowy nie są upoważnione do podejmowania w imieniu Zamawiającego decyzji niosących skutki finansowe.

**ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY
§ 3.**

1. Wykonawca powiadomi pisemnie lub z wykorzystaniem poczty elektronicznej osobę wskazaną w § 2 ust. 7 pkt 1 o gotowości dostarczenia przedmiotu Umowy, co najmniej na 3 dni robocze przed planowanym terminem dostawy. Dostawa Sprzętu komputerowego może być dokonana wyłącznie w dni robocze w godzinach od 8.00 do 15.00. Dla celów Umowy przez dni robocze rozumie się dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. *Wykonawca powiadomi Zamawiającego pisemnie o gotowości realizacji szkoleń dla pracowników Zamawiającego, co najmniej na 3 dni robocze przed planowanym terminem szkoleń*.*\**
2. Wykonawca zobowiązany jest do rozładunku i wniesienia Sprzętu komputerowego do pomieszczenia wskazanego przez Zamawiającego.
3. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność za transport przedmiotu Umowy do miejsca wskazanego w § 2 ust. 2 Umowy, jego wniesienie i rozładunek oraz ubezpieczenie od ryzyka utraty lub uszkodzenia.
4. Odbiór przedmiotu Umowy będzie potwierdzony protokołem odbioru ilościowego oraz protokołem odbioru końcowego, według wzoru określonego w załączniku nr 3 do Umowy.
5. Protokół odbioru ilościowego zostanie podpisany po dokonaniu dostawy Sprzętu komputerowego do miejsca wskazanego w § 2 ust. 2 Umowy.
6. Odbiór ilościowy będzie obejmował:
7. stwierdzenie braku uszkodzeń mechanicznych widocznych elementów dostarczonego Sprzętu komputerowego;
8. sprawdzenie zgodności dostarczonego Sprzętu komputerowego z OPZ i Ofertą
9. potwierdzenie odbioru:
	* + - 1. dokumentów niezbędnych do prawidłowej eksploatacji Sprzętu komputerowego (w tym preinstalowanego oprogramowania systemowego), w szczególności: instrukcji obsługi, dokumentów gwarancyjnych, dokumentów potwierdzających udzielenie licencji na preinstalowane oprogramowanie systemowe lub innych dokumentów dających prawo do korzystania z tego oprogramowania,
				2. pisemnego oświadczenia producenta/każdego z producentów dostarczonego Sprzętu komputerowego lub autoryzowanego przedstawiciela producenta (wymagane jest dołączenie dokumentu autoryzacji wystawionego przez producenta) potwierdzającego, że cały dostarczany przez Wykonawcę Sprzęt komputerowy jest fabrycznie nowy, nieużywany i kompletny, pochodzi z oficjalnego kanału sprzedaży oraz podlega pełnej obsłudze gwarancyjnej producenta lub innego podmiotu świadczącego autoryzowany serwis gwarancyjny zgodnie z minimalnymi wymaganiami określonymi w OPZ,
				3. pisemnego oświadczenia producenta lub autoryzowanego przedstawiciela producenta (wymagane jest dołączenie dokumentu autoryzacji wystawionego przez producenta) lub autoryzowanego dystrybutora producenta (wymagane jest dołączenie dokumentu autoryzacji wystawionego przez producenta) dostarczonego preinstalowanego oprogramowania systemowego potwierdzającego, że oprogramowanie to pochodzi z oficjalnego i legalnego źródła dystrybucji.
10. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego w protokole odbioru ilościowego zastrzeżeń, w szczególności dotyczących widocznych uszkodzeń elementów dostarczonego Sprzętu komputerowego lub ilości Sprzętu komputerowego i dokumentów, o których mowa w ust. 6 pkt 3, Wykonawca dostarczy na swój koszt brakujące elementy lub odbierze z siedziby Zamawiającego na swój koszt elementy wadliwe i wymieni je na nowe, wolne od wad, nie później niż w terminie 7 dni roboczych, bez osobnego wynagrodzenia z tego tytułu.
11. Protokół odbioru końcowego zostanie podpisany po zakończeniu odbioru końcowego, dokonanego zgodnie z zasadami określonymi w ust. 9-12.
12. Odbiór końcowy nastąpi niezwłocznie po stwierdzeniu przez Zamawiającego, że dostarczony Sprzęt komputerowy jest zgodny z OPZ oraz Ofertą, prawidłowo skonfigurowany, a preinstalowane oprogramowanie systemowe jest kompatybilne oraz zdolne do współpracy z oprogramowaniem i aplikacjami już działającymi u Zamawiającego, przy czym potrwa on nie dłużej niż 30 dni od dnia podpisania przez obie Strony bez zastrzeżeń protokołu odbioru ilościowego.
13. Odbiór końcowy będzie obejmował:
14. testy dostarczonego Sprzętu komputerowego;
15. sprawdzenie zgodności dostarczonego Sprzętu komputerowego z OPZ oraz Ofertą, w tym jego prawidłowej konfiguracji, a także kompatybilności i zdolności do współpracy preinstalowanego oprogramowania systemowego z oprogramowaniem i aplikacjami już działającymi u Zamawiającego;
16. sprawdzenie legalności preinstalowanego oprogramowania systemowego;

*w przypadku zaoferowania rozwiązania równoważnego w zakresie systemu operacyjnego\*:*

1. *potwierdzenie zrealizowania szkoleń dla pracowników Zamawiającego z nowego systemu operacyjnego oraz odbiór dokumentacji szkoleniowej dla każdego szkolonego pracownika Zamawiającego pokrywającej cały zakres funkcjonalno-użytkowy dostarczonego rozwiązania równoważnego;*
2. *potwierdzenie zrealizowania usługi wsparcia;*
3. *sprawdzenie innych elementów wynikających z technicznych i użytkowych parametrów wdrażanego oprogramowania, a koniecznych do spełnienia (współpraca aplikacji i skryptów).*
4. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego w protokole odbioru końcowego zastrzeżeń, w szczególności dotyczących jakości dostarczonego Sprzętu komputerowego lub niezgodności z OPZ oraz Ofertą, a także kompatybilności i zdolności do współpracy preinstalowanego oprogramowania systemowego z oprogramowaniem i aplikacjami już działającymi u Zamawiającego, Wykonawca usunie stwierdzone wady (w tym dostarczy, poprawi, uzupełni lub wdroży na swój koszt brakujące elementy lub funkcjonalności), w terminie uzgodnionym przez Strony, jednak nie później niż w terminie 10 dni roboczych, bez osobnego wynagrodzenia z tego tytułu.
5. Sprzęt komputerowy dostarczony do Zamawiającego w przypadkach, o których mowa w ust. 7 i 11 zostanie ponownie poddany procedurze odbioru ilościowego i końcowego.
6. Prawo własności Sprzętu komputerowego przejdzie na Zamawiającego z dniem podpisania przez obie Strony bez zastrzeżeń protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w ust. 8.

**WARUNKI GWARANCJI
§ 4.**

1. Wykonawca oświadcza, że dostarczany Zamawiającemu Sprzęt komputerowy jest nieużywany i fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych, pochodzi z legalnego kanału dystrybucji z autoryzowanego źródła przeznaczonego do dystrybucji na terytorium Unii Europejskiej, a dokumenty gwarancyjne, licencyjne oraz inne dokumenty dające prawo do korzystania ze sprzętu i oprogramowania preinstalowanego na dostarczonym sprzęcie umożliwiają Zamawiającemu eksploatację przedmiotu Umowy w sposób zgodny z powszechnie obowiązującym prawem oraz z uwzględnieniem warunków proponowanych lub zalecanych przez producenta Sprzętu komputerowego.
2. Dostarczany Zamawiającemu Sprzęt komputerowy (w tym również zainstalowane w komputerach przenośnych akumulatory) będzie objęty gwarancją producenta/ów, spełniającą co najmniej warunki określone w OPZ. Okres gwarancji biegnie od dnia podpisania przez obie Strony bez zastrzeżeń protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w § 3 ust. 8*.* Jeżeli wydajność akumulatorów zainstalowanych w dostarczonym Sprzęcie komputerowym spadnie poniżej 50% ich mocy nominalnej, Wykonawca na żądanie Zamawiającego wymieni takie akumulatory na fabrycznie nowe.
3. Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usunięcia ujawnionych wad w okresie gwarancji poprzez jego naprawę lub wymianę na nowy. Szczegółowe warunki gwarancji, w zakresie nieuregulowanym w Umowie, określone są w dostarczonych przez Wykonawcę dokumentach gwarancyjnych wystawionych przez producenta Sprzętu komputerowego, stanowiących załącznik nr 4 do Umowy.
4. W przypadku wykonania trzech napraw tego samego podzespołu w tym samym egzemplarzu Sprzętu komputerowego Wykonawca zobowiązuje się wymienić wadliwy egzemplarz Sprzętu komputerowego na nowy, wolny od wad, o parametrach nie gorszych niż wymieniany wadliwy egzemplarz Sprzętu komputerowego, w terminie nie dłuższym niż 10 dni roboczych od zgłoszenia po raz czwarty wadliwego działania danego podzespołu.
5. Wykonawca zapewni w okresie objętym gwarancją naprawę uszkodzonego Sprzętu komputerowego w miejscu jego użytkowania. W przypadku wymiany podzespołów Sprzętu komputerowego Wykonawca zobowiązany jest do zainstalowania fabrycznie nowych podzespołów.
6. W okresie gwarancji wszelkie koszty naprawy, w tym koszt transportu, ponosi Wykonawca.
7. Dyski twarde zainstalowane w Sprzęcie komputerowym i dostarczone w ramach naprawy przez Wykonawcę, mogą być sprawdzane, testowane i naprawiane jedynie w miejscu ich użytkowania. W przypadku konieczności wymiany dysków na nowe, Zamawiający zatrzyma uszkodzone dyski bez ponoszenia dodatkowych kosztów. Zamawiający jest uprawniony do zatrzymania – bez dodatkowych kosztów – także dysków twardych znajdujących się w urządzeniach zastępczych dostarczonych przez Wykonawcę.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo, bez utraty gwarancji i rękojmi, do rozbudowy we własnym zakresie zakupionego Sprzętu komputerowego rozumianej jako: rozbudowa pamięci, dołożenie napędów, dysków i kart rozszerzeń i wykona ww. czynności, zgodnie z przyjętymi najlepszymi praktykami serwisowania tego typu sprzętu.
9. Strony ustalają, że Zamawiający jest uprawniony do zgłoszenia wystąpienia wady lub usterki technicznej bezpośrednio do Wykonawcy na piśmie lub mailowo na adres: ………………………………….. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do wykonania wszystkich zobowiązań z tytułu gwarancji, realizując świadczenia wynikające z gwarancji bezpośrednio na rzecz Zamawiającego. Czas reakcji nie może być dłuższy niż następny dzień roboczy od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego wystąpienia wady lub usterki technicznej. Gwarantowany czas naprawy nie może być dłuższy niż 10 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego wystąpienia wady lub usterki technicznej.
10. Gwarancją nie są objęte uszkodzenia powstałe z winy Zamawiającego. Okres gwarancji uszkodzonego Sprzętu komputerowego lub jego elementów ulega przedłużeniu o okres od dnia zgłoszenia wady do czasu jej skutecznego usunięcia.
11. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi. Zamawiający zastrzega sobie prawo korzystania z uprawnień wynikających z rękojmi w okresie trwania gwarancji.
12. W przypadku sprzeczności postanowień Umowy z warunkami gwarancji określonymi przez producenta Sprzętu komputerowego, pierwszeństwo mają postanowienia Umowy.

### **WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI§ 5.**

1. Całkowita wartość przedmiotu Umowy wynosi **……………………** zł brutto (słownie złotych: ……………………………………………), tj. wraz z wszelkimi należnościami o charakterze publicznoprawnym (w tym podatkiem od towarów i usług).
2. Płatność będzie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze ……………………………………………….., który zostanie wskazany również na fakturze w terminie 14 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. O ewentualnej zmianie numeru rachunku bankowego Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego. Zmiana numeru rachunku bankowego Wykonawcy nie stanowi zmiany Umowy, a tym samym nie wymaga jej aneksowania.
3. Wystawienie faktury nastąpi po podpisaniu bez zastrzeżeń przez obie Strony protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w § 3 ust. 8.
4. Wykonawca zobowiązany jest wystawić fakturę na Zamawiającego, tj. Bankowy Fundusz Gwarancyjny, 00-546 Warszawa, ul. ks. I. J. Skorupki 4, nr NIP 5251052103 w formie papierowej albo elektronicznej – zgodnie z wyborem Wykonawcy, wg następujących zasad:
5. w przypadku faktur w formie papierowej - faktura zostanie wystawiona na Zamawiającego oraz dostarczona na adres siedziby Zamawiającego;
6. w przypadku elektronicznych faktur ustrukturyzowanych - faktura zostanie wystawiona na Zamawiającego oraz przekazana za pośrednictwem centralnej platformy do odbierania i wysyłania ustrukturyzowanych faktur tj. Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) dostępnej pod adresem [www.efaktura.gov.pl](http://www.efaktura.gov.pl).
7. Za datę realizacji płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, stanowi całość wynagrodzenia Wykonawcy w związku z realizacją Umowy, w tym wynagrodzenie za udzielenie licencji na preinstalowane oprogramowanie systemowe oraz świadczenie usług w ramach gwarancji. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego, w szczególności: zwrot kosztów transportu, podróży, cła, ubezpieczenia czy jakichkolwiek innych, dodatkowych kosztów ponoszonych przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem Umowy.
9. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikających z Umowy na osoby trzecie.
10. W przypadku, gdy w okresie obowiązywania Umowy nastąpi zmiana:
11. stawki podatku od towarów i usług,
12. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
13. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
14. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych,
o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych

– jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, możliwa jest zmiana wynagrodzenia Wykonawcy w drodze pisemnego aneksu do Umowy pod rygorem nieważności, zgodnie z zasadami opisanymi w ust. 9 -13.

1. Zmiany mogą zostać dokonane ze skutkiem nie wcześniej niż na dzień wejścia w życie przepisów, z których wynikają zmiany, o których mowa w ust. 8.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o zmianę wynagrodzenia w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia opublikowania przepisów dokonujących zmiany, o których mowa w ust. 8. Wniosek powinien zawierać propozycję zmiany Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z uzasadnieniem oraz dokumentami niezbędnymi do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany, o których mowa w ust. 8 mają lub będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy oraz czy uzasadniają zaproponowaną we wniosku wysokość zmiany wynagrodzenia.
3. Jeżeli w ocenie Zamawiającego wniosek, o którym mowa w ust. 10 jest niekompletny, Zamawiający może w terminie 15 dni od otrzymania wniosku, zwrócić się do Wykonawcy o jego uzupełnienie, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień lub dokumentów (poświadczonych za zgodność z oryginałem).
4. Zamawiający w terminie 15 dni od daty otrzymania kompletnego wniosku, o którym mowa w ust. 10 przekaże Wykonawcy pisemne stanowisko wobec wniosku Wykonawcy.
5. W przypadku uwzględnienia wniosku Wykonawcy przez Zamawiającego, Strony podejmą działania w celu uzgodnienia treści Aneksu do Umowy oraz jego podpisania. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy dotyczyć będzie części przedmiotu Umowy, wykonanego po dniu zawarcia aneksu do Umowy.

**OBOWIĄZKI WYKONAWCY
§ 6.**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy technicznej i należytą starannością wymaganą od podmiotu profesjonalnego.
2. Wykonawca odpowiada za należyte i terminowe wykonanie przedmiotu Umowy oraz za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu.
3. Wykonawcy nie przysługuje prawo do zaciągania zobowiązań lub składania oświadczeń woli w imieniu Zamawiającego.
4. *W przypadku, gdy zaoferowane przez Wykonawcę rozwiązanie równoważne nie będzie właściwie współdziałać z systemem/systemami/aplikacjami/skryptami informatycznym funkcjonującym u Zamawiającego lub spowoduje zakłócenia w funkcjonowaniu pracy Zamawiającego, Wykonawca pokryje wszystkie koszty związane z przywróceniem i sprawnym działaniem systemu/systemów/aplikacji/skryptów u Zamawiającego oraz na własny koszt dokona niezbędnych modyfikacji przywracających właściwe działanie również po odinstalowaniu rozwiązania równoważnego.\**

**ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA WADY PRAWNE**

**§ 7.**

1. W przypadku wystąpienia przeciwko Zamawiającemu przez osobę trzecią, z roszczeniami
w zakresie naruszenia jej praw autorskich związanych z wykonaniem przedmiotu Umowy lub w razie uzyskania przez Zamawiającego informacji o istnieniu innych wad prawnych, Wykonawca zwalnia Zamawiającego z odpowiedzialności cywilnoprawnej z tytułu naruszenia praw autorskich lub innych wad prawnych w zakresie wynikającym z realizacji przedmiotu Umowy i przejmuje na siebie wszelkie zobowiązania z tego tytułu. W szczególności w przypadku, gdy osoba trzecia wystąpi przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami, których źródłem będzie realizacja postanowień Umowy, Wykonawca przystąpi do odpowiedniego postępowania sądowego lub administracyjnego na wezwanie Zamawiającego oraz pokryje wszelkie z tym związane koszty i odszkodowania wynikające z prawomocnego wyroku sądu oraz w takim wypadku również koszty obsługi prawnej zasądzone od Zamawiającego lub jego następców prawomocnym wyrokiem. Przy czym Zamawiający nie uzna roszczenia, ani też nie zawrze żadnej ugody sądowej lub pozasądowej z osobą trzecią zgłaszająca roszczenia bez uprzedniej pisemnej zgody Wykonawcy.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę
o wystąpieniu osoby trzeciej.

**KARY UMOWNE
§ 8.**

1. Jeżeli z przyczyn, za które nie ponosi wyłącznej odpowiedzialności Zamawiający lub nie zachodzi udokumentowany przypadek siły wyższej nastąpi:
2. przekroczenie terminu dostawy Sprzętu komputerowego, określonego w § 2 ust. 1, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy opóźnienia;
3. przekroczenie określonego w § 3 ust. 7 lub ust. 11 terminu usunięcia zastrzeżeń zgłoszonych przez Zamawiającego w protokole odbioru ilościowego lub końcowego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,05 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia;
4. ile nie zostało to inaczej uregulowane w Umowie – przekroczenie jakiegokolwiek terminu określonego w Umowie lub ustalonego przez Strony, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy lub roboczy opóźnienia;
5. za wskazany podczas odbioru końcowego brak zgodności dostarczonego Sprzętu komputerowego z OPZ lub Ofertą, w tym brak jego prawidłowej konfiguracji lub kompatybilności i zdolności do współpracy preinstalowanego oprogramowania systemowego z oprogramowaniem i aplikacjami już działającymi u Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 55 000,00 zł brutto.
6. W przypadku nieterminowego wywiązywania się z warunków gwarancji lub rękojmi Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,05 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia. Uprawnienie do żądania przez Zamawiającego zapłaty kary umownej powstaje z chwilą wystąpienia opóźnienia w wykonaniu powyższego zobowiązania, tj. z upływem terminu na jego wykonanie, określonego w § 4 ust. 4 i 9 oraz warunkach gwarancyjnych, o których mowa w § 4 ust. 3.
7. W przypadku odstąpienia lub rozwiązania Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub rozwiązania Umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
8. Kary umowne przewidziane w ust. 1-3 obowiązują niezależnie od siebie.
9. Kary umowne płatne będą w terminie 14 (czternastu) dni od otrzymania przez Wykonawcę żądania ich zapłaty wraz z notą obciążeniową, bądź mogą być potrącone z wynagrodzenia bez konieczności składania odrębnego oświadczenia, choćby wierzytelność Zamawiającego z tytułu kar umownych nie była jeszcze wymagalna. Przyjmuje się, że Zamawiający wykonał prawo potrącenia w dniu, w którym upłynął najbliższy, przypadający po przekazaniu przez Zamawiającego żądania zapłaty kary umownej, termin do zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy na podstawie Umowy albo odpowiedniej części tego wynagrodzenia, a wynagrodzenie albo jego odpowiednia część nie zostało przez Zamawiającego zapłacone.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń na zasadach ogólnych w przypadkach:
11. naruszenia zobowiązań Wykonawcy w zakresie zachowania poufności informacji;
12. gdy szkoda z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przewyższa wysokość zastrzeżonych kar umownych.

**ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY
§ 9.**

1. Wykonawca przed zawarciem Umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1, tj. …………. zł (słownie złotych: ………)
2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy jest nieodwołane, bezwarunkowe i płatne
na pierwsze żądanie Zamawiającego.
4. Zamawiający zobowiązuje się do zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania Umowy
w terminie do 30 dni od dnia należytego wykonania zamówienia, tj. od dnia podpisania bez zastrzeżeń przez obie Strony protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w § 3 ust. 8.
5. Zwrot zabezpieczenia nie zostanie dokonany lub zostanie dokonany w kwocie pomniejszonej
w zakresie, w jakim Zamawiający dokona potrącenia na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
6. Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wniesione w pieniądzu
z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

**SIŁA WYŻSZA
§ 10.**

1. Terminy realizacji ustalone w Umowie mogą zostać przedłużone o uzasadniony okres, jeżeli realizacja zobowiązań Wykonawcy lub Zamawiającego wynikających z Umowy zostanie opóźniona z przyczyny zaistnienia siły wyższej.
2. Przez powstanie opóźnienia z powodu siły wyższej rozumie się wszelkie nadzwyczajne zdarzenia o charakterze zewnętrznym, niemożliwe do przewidzenia, takie jak: katastrofy, pożary, powodzie, wybuchy, działania wojenne, które w części lub w całości uniemożliwiają wykonanie zobowiązań zawartych w Umowie.
3. Nie uznaje się za siłę wyższą w szczególności:
	1. strajków pracowników Stron;
	2. utraty lub wstrzymania zewnętrznych źródeł finansowania bądź też pogorszenia standingu finansowego z innych przyczyn. W szczególności za siłę wyższą nie uważa się wstrzymania lub ograniczenia kredytu bądź gwarancji udzielonych przez instytucję finansową;
	3. trudności w pozyskaniu pracowników o kwalifikacjach niezbędnych do wykonania zobowiązania.
4. W przypadku, gdy działanie siły wyższej może wpłynąć na realizację Umowy, Strony – pod rygorem utraty uprawnień – obowiązane są informować się wzajemnie o wystąpieniu okoliczności stanowiących siłę wyższą w terminie trzech dni od dnia powzięcia informacji o wystąpieniu siły wyższej bądź od dnia, w którym z zachowaniem należytej staranności Strony winny stwierdzić wystąpienie siły wyższej.
5. Okoliczności siły wyższej wyłączają odpowiedzialność każdej ze Stron za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy.

**ZMIANY W UMOWIE
§ 11.**

1. Wszelkie zmiany postanowień Umowy mogą być dokonywane wyłącznie w zakresie dopuszczonym ustawą Pzp oraz Umową i wymagają zgodnej woli Stron oraz zachowania formy pisemnego aneksu do Umowy, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień Umowy w przypadku niemożliwości realizacji przedmiotu Umowy w terminie określonym w § 2 ust. 1 na skutek działania siły wyższej bądź z przyczyn niezależnych od Wykonawcy. Termin ten może ulec przedłużeniu o okres wstrzymania dostawy z tego powodu po pisemnym poinformowaniu Zamawiającego o wystąpieniu okoliczności powodujących opóźnienie.

**INFORMACJE POUFNE
§ 12.**

1. Wszelkie informacje uzyskane przez jedną ze Stron od drugiej Strony w związku z wykonywaniem Umowy mają charakter poufny („Informacje Poufne”). W szczególności charakter poufny mają informacje prawnie chronione.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji uzyskanych w związku z wykonaniem przedmiotu Umowy oraz do nieudostępniania osobom trzecim przekazanych mu materiałów i dokumentów.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania wszystkich osób zaangażowanych po swojej stronie przy realizacji przedmiotu Umowy, w tym za powstałe szkody, a także za ujawnienie jakiejkolwiek informacji, uzyskanej podczas wykonywania prac, które naraziło lub mogło narazić Zamawiającego na szkodę.
4. Ujawnienie Informacji Poufnych lub stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa wymagane zgodnie z obowiązującym prawem, orzeczeniem sądowym lub decyzją administracyjną uprawnionego organu administracji państwowej nie podlega powyższym ograniczeniom.
5. W razie uzyskania informacji przez Stronę, że nastąpiło ujawnienie i/lub wykorzystanie Informacji Poufnych w sposób niezgodny z postanowieniami Umowy, Strona zobowiązana jest do niezwłocznego poinformowania drugiej Strony o tym fakcie oraz do podjęcia wszelkich pozostających w granicach możliwości działań oraz pełnej współpracy z drugą Stroną na rzecz ograniczenia i usunięcia skutków tego faktu.
6. Zobowiązanie do poufności, o którym mowa w niniejszym paragrafie obowiązuje podczas realizacji Umowy, jak i po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy.

**LICENCJE**

**§ 13.**

1. Wykonawca udziela lub zapewnia udzielenie na czas nieoznaczony niewyłącznej licencji na preinstalowane oprogramowanie systemowe w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1, na następujących warunkach:
2. licencjonowane prawa nie są i nie będą obciążone prawami osób trzecich, które uniemożliwiałyby korzystanie z udzielonych licencji;
3. licencje uprawniać będą Zamawiającego do korzystania z preinstalowanego oprogramowania systemowego i jego poszczególnych elementów na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza jej granicami;
4. licencje nie mogą zawierać ograniczeń w zakresie możliwości swobodnego administrowania preinstalowanym oprogramowaniem systemowym, jego konfigurowania, strojenia oraz parametryzacji przez Zamawiającego.
5. Uprawnienia Zamawiającego do korzystania z preinstalowanego oprogramowania systemowego zostaną przyznane Zamawiającemu z chwilą podpisania bez zastrzeżeń przez obie Strony protokołu odbioru ilościowego, o którym mowa w § 3 ust. 5.
6. Wraz z udzieleniem Zamawiającemu licencji nastąpi przeniesienie na Zamawiającego własności nośników na których utrwalono oprogramowanie w chwili jego wydania, o ile wydanie następuje w formie fizycznej, a nie poprzez jego udostępnienie w systemie informatycznym (w tym umożliwienie pobrania) lub zainstalowane na dostarczonym Sprzęcie komputerowym (w postaci partycji recovery) W *przypadku zaoferowania rozwiązania równoważnego Wykonawca przenosi na Zamawiającego – z chwilą jej wydania – własność dokumentacji szkoleniowej z możliwością jej kopiowania, utrwalania na nośnikach elektronicznych, prezentowania, modyfikowania, dzielenia na części oraz łączenia z innymi utworami.\**
7. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do wprowadzenia do obrotu preinstalowanego oprogramowania systemowego oraz, że Zamawiający wskutek zawarcia Umowy będzie upoważniony do korzystania z preinstalowanego oprogramowania systemowego na następujących polach eksploatacji:
8. wykorzystywanie w zakresie wszystkich funkcjonalności;
9. wprowadzanie i zapisywanie w pamięci komputerów, odtwarzanie, utrwalanie, przekazywanie, przechowywanie, wyświetlanie i stosowanie;
10. instalowanie i deinstalowanie oprogramowania pod warunkiem zachowania liczby udzielonych licencji;
11. sporządzanie kopii zapasowych (kopii bezpieczeństwa).
12. Wykonawca zobowiązuje się i gwarantuje, że licencje udzielone na podstawie Umowy nie zostaną wypowiedziane przez licencjodawcę przez okres co najmniej 10 lat od daty ich udzielenia. W przypadku naruszenia ww. terminu Wykonawca pokryje koszty nabycia przez Zamawiającego innego oprogramowania o funkcjonalnościach pokrywających się z funkcjonalnością przedmiotu Umowy
13. W ramach udzielonych licencji, o których mowa w ust. 1, Zamawiający będzie uprawniony ponadto do:
14. korzystania z wcześniejszych wersji oprogramowania;
15. nieodpłatnego pobierania, instalowania i użytkowania na polach eksploatacji jak dla dostarczonego wraz ze sprzętem oprogramowania, poprawek i aktualizacji wydanych dla danego oprogramowania przez producenta oprogramowania.
16. Szczegółowe warunki korzystania z preinstalowanego oprogramowania systemowego określone są w warunkach licencyjnych, stanowiących załącznik nr 5 do Umowy.

**PODWYKONAWCY**

**§ 14.**

1. Wykonawca wykona przedmiot Umowy samodzielnie / przy udziale następującego podwykonawcy .................................... *(jeśli dotyczy)*, zgodnie z Ofertą.

2. Wykonawca może powierzyć podwykonawcy wykonanie części przedmiotu Umowy w trakcie realizacji Umowy na zasadach określonych w art. 36ba ustawy Pzp.

3. Zmiana lub wprowadzenie podwykonawcy albo rezygnacja z podwykonawcy wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.

4. W celu wprowadzenia podwykonawcy, dokonania zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy Wykonawca złoży w formie pisemnej wniosek o wprowadzenie, zmianę lub rezygnację z podwykonawcy przed przystąpieniem nowego podwykonawcy do realizacji części przedmiotu Umowy powierzonej podwykonawcy lub przed przystąpieniem Wykonawcy do samodzielnego wykonywania przedmiotu Umowy.

5. W przypadku kiedy zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, za zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na zasoby którego Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

6. Do wniosku, o którym mowa w ust. 4, Wykonawca załączy dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.

5. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę podwykonawcom realizacji części zamówienia, Wykonawca bierze na siebie odpowiedzialność za wykonanie prac powierzonych podwykonawcy, za które będzie odpowiadał przed Zamawiającym jak za działania i zaniechania własne.

6. Powierzenie wykonania części przedmiotu Umowy podwykonawcy nie wyłącza obowiązku spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wszystkich wymogów określonych postanowieniami Umowy.

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

**§ 15.**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy:
2. w terminie 10 dni kalendarzowych od dnia, gdy opóźnienie Wykonawcy w dostawie Sprzętu komputerowego w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1, przekroczy 10 dni kalendarzowych;
3. w terminie miesiąca od dnia bezskutecznego upływu maksymalnego terminu na dokonanie odbioru końcowego, o którym mowa w § 3 ust. 9, w przypadku gdy podpisanie protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń przez obie Strony nie było możliwe z powodu nieusunięcia stwierdzonych przez Zamawiającego wad, w szczególności gdy Wykonawca nie był w stanie zapewnić prawidłowej konfiguracji dostarczonego sprzętu komputerowego lub kompatybilności i zdolności do współpracy preinstalowanego oprogramowania systemowego z oprogramowaniem i aplikacjami już działającymi u Zamawiającego.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach., co wynika z art. 145 ustawy Pzp. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu zrealizowania przedmiotu Umowy do dnia odstąpienia od Umowy.
5. Zamawiający może rozwiązać Umowę za 30 dniowym pisemnym wypowiedzeniem, którego bieg rozpoczyna się w dniu złożenia pisemnego oświadczenia o wypowiedzeniu Umowy, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z okoliczności określonych w art. 145a ustawy Pzp, tj.:
6. zmiana Umowy została dokonana z naruszeniem art. 144 ust. 1-1b, 1d i 1e ustawy Pzp;
7. Wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
8. Odstąpienie od Umowy lub rozwiązanie Umowy następuje poprzez pisemne oświadczenie złożone Wykonawcy. Oświadczenie może być złożone bezpośrednio w siedzibie Wykonawcy bądź przesłane listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.
9. Odstąpienie od Umowy lub rozwiązanie Umowy przez Zamawiającego nie powoduje utraty przez Zamawiającego prawa do kar umownych należnych na podstawie Umowy, realizacji zabezpieczenia należytego wykonania Umowy czy żądania odszkodowania za nienależyte wykonanie Umowy.
10. W przypadku odstąpienia od Umowy lub rozwiązania Umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu faktycznie wykonanych i odebranych dostaw na podstawie Umowy, zgodnie z treścią Umowy, pod warunkiem, że zrealizowany przez Wykonawcę zakres przedmiotu Umowy będzie możliwy do odpowiedniego wykorzystania przez Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują żadne inne roszczenia.
11. Strony postanawiają, że rozwiązanie lub wygaśniecie niniejszej Umowy nie powoduje wypowiedzenia lub wygaśnięcia żadnej z licencji udzielonej zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy. Licencje te pozostają w mocy w zakresie opisanym w niniejszej Umowie także po rozwiązaniu lub wygaśnięciu niniejszej Umowy, chyba że Strony postanowią inaczej.

**OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

**§ 16.**

Strony oświadczają, że każda z nich jest administratorem danych osobowych pracowników i współpracowników Stron upoważnionych do reprezentowania stron oraz wskazanych do współpracy w ramach realizacji Umowy, wymienianych w związku z zawarciem i wykonaniem niniejszej Umowy, przetwarzanych w związku z realizacją niniejszej Umowy i każda, we własnym zakresie, będzie stosować przy przetwarzaniu tych danych osobowych przepisy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.5.2016, str. 1, z późn. zm.).

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 17.**

1. Wszelka korespondencja pomiędzy Stronami będzie kierowana na poniższe adresy, adresy poczty elektronicznej i numery faksu:
2. do Zamawiającego: Bankowy Fundusz Gwarancyjny, ul. ks. I. J. Skorupki 4, 00-546 Warszawa, e-mail: kancelaria@bfg.pl, faks: ………….;
3. do Wykonawcy: ………………………………….., e-mail: ……………….. .
4. O każdej zmianie adresu, adresu poczty elektronicznej lub numeru faksu każda ze Stron, której zmiana dotyczy, zobowiązana jest do natychmiastowego poinformowania w formie pisemnej o tym fakcie drugiej Strony, pod rygorem uznania korespondencji kierowanej na dotychczasowy adres, adres poczty elektronicznej lub numer faksu za skutecznie doręczoną z upływem 14 dni od daty jej wysłania. Zmiana adresu lub innych danych teleadresowych, o których mowa w ust. 1 nie wymaga sporządzania aneksu do Umowy.

**§ 18.**

W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego.

**§ 19.**

Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, chyba że Umowa stanowi inaczej.

**§ 20.**

Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z realizacją Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 21.**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**§ 22.**

Załączniki stanowiące integralną część Umowy:

1. Załącznik nr 1 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (OPZ);
2. Załącznik nr 2 Oferta Wykonawcy;
3. Załącznik nr 3 Protokół odbioru ilościowego/końcowego (wzór);
4. Załącznik nr 4 Warunki gwarancji;
5. Załącznik nr 5 Warunki licencyjne;
6. Załącznik nr 6 Dokument rejestrowy Wykonawcy; pełnomocnictwo Wykonawcy *(jeśli*

 *dotyczy)*.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

................................................ .........................................

*\* w przypadku zaoferowania rozwiązania równoważnego*

**Załącznik nr 1 do Umowy**

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (OPZ)**

*(Załącznikiem nr 1 do umowy będzie Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ)*

**Załącznik nr 2 do Umowy**

**Oferta Wykonawcy**

*(Załącznik nr 2 do Umowy stanowić będzie kopia oferty Wykonawcy, tj.: kopia Formularza oferty, kopia Formularza cenowego oraz kopia Formularza technicznego oferty)*

**Załącznik nr 3 do Umowy**

**Protokół odbioru ilościowego/końcowego\***

do Umowy nr ………../2020 z dnia ……….. 2020 r.

W dniu ……………….. Zamawiający przeprowadził *odbiór ilościowy / odbiór końcowy\** dostarczonego przez Wykonawcę Sprzętu komputerowego w zakresie:

* 1. ………………………………………………………………………………………….………..
	2. …………………………………………………………………….……………………………..
	3. ……………………………………………………………………..………………….…………
	4. ……………………………………………………………………………………………..……..

Zamawiający *przyjmuje dostawę Sprzętu komputerowego / potwierdza zgodność dostarczonego Sprzętu komputerowego z OPZ oraz Ofertą, w tym jego prawidłową konfigurację, a także kompatybilność i zdolność do współpracy preinstalowanego oprogramowania systemowego z oprogramowaniem i aplikacjami już działającymi u Zamawiającego* bez zastrzeżeń. \*

Zamawiający *nie przyjmuje dostawy Sprzętu komputerowego / nie potwierdza zgodności dostarczonego Sprzętu komputerowego z OPZ oraz Ofertą, w tym jego prawidłowej konfiguracji, a także kompatybilności i zdolności do współpracy preinstalowanego oprogramowania systemowego z oprogramowaniem i aplikacjami już działającymi u Zamawiającego* z powodu:\*

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

W odbiorze uczestniczyli ze Strony:

Zamawiającego: Wykonawcy:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *………………………………………………………**podpis oraz pieczęć* *Zamawiającego* |  | *………………………………………………………**podpis oraz pieczęć* *Wykonawcy* |

Niniejszy protokół został sporządzony w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

\* niepotrzebne skreślić

**Załącznik nr 4 do Umowy**

**Warunki gwarancji**

*(Załącznik nr 4 stanowić będą warunki gwarancji wystawione przez producenta, dostarczone przez Wykonawcę wraz ze Sprzętem komputerowym)*

**Załącznik nr 5 do Umowy**

**Warunki licencyjne**

*(Załącznik nr 5 stanowić będą warunki licencyjne producenta systemu operacyjnego lub innego oprogramowania preinstalowanego na dostarczonym Sprzęcie komputerowym dostarczone przez Wykonawcę wraz ze Sprzętem komputerowym)*

**Załącznik nr 6 do Umowy**

**Dokument rejestrowy Wykonawcy; pełnomocnictwo Wykonawcy *(jeśli dotyczy)***