

## Projektowane postanowienia umowy

### UMOWA nr ...../2021 zwana dalej „Umową”

zawarta w Warszawie w dniu ..... 2021 roku pomiędzy:

**Bankowym Funduszem Gwarancyjnym** z siedzibą w Warszawie, adres: ul. ks. I. J. Skorupki 4, 00-546 Warszawa, działającym na podstawie ustawy z dnia 10 czerwca 2016 r. o Bankowym Funduszu Gwarancyjnym, systemie gwarantowania depozytów oraz przymusowej restrukturyzacji (Dz. U. z 2020 r. poz. 842, z późn. zm.), posiadającym NIP 525-10-52-103 oraz REGON 010978710, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

..... – .....,

a

.....

.....

zwaną/zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną/reprezentowanym przez:

..... – .....,

zwanymi dalej łącznie „Stronami”, a każdy z osobna „Stroną”,

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o numerze DAZ/ZP/9/2021, realizowanego w trybie podstawowym pod nazwą „Dostawa elektronicznych kart przedpłaconych dla pracowników Bankowego Funduszu Gwarancyjnego”, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, z późn. zm.) (dalej: „ustawa Pzp”), o następującej treści:

### § 1

#### PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa elektronicznych kart przedpłaconych, zabezpieczonych indywidualnym kodem PIN, wydanych na okaziciela, zwanych dalej „Kartami”, w poniżej wymienionych ilościach i wartościach:
  - 1) 216 sztuk Kart o wartości 2.000,00 zł brutto każda, o łącznej wartości ..... złotych brutto (słownie: ..... złotych 00/100) – w zakresie gwarantowanym zamówienia;
  - 2) 10 sztuk Kart o wartości 2.000,00 zł brutto każda, o łącznej wartości ..... złotych brutto (słownie: ..... złotych 00/100) – w zakresie objętym prawem opcji, o którym mowa w art. 441 ustawy Pzp (dalej: „prawo opcji”). Okoliczności skorzystania z prawa opcji określa ust. 6.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niezrealizowania w całości lub części zamówienia w zakresie objętym prawem opcji. Z tytułu niezrealizowania w całości lub części zamówienia objętego prawem opcji Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do Umowy (dalej: „OPZ”).
4. Karty będą uprawniały do zakupu wszelkich towarów dostępnych w placówkach handlowo-usługowych zlokalizowanych na terenie całej Polski, zgodnie z wykazem, stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy (w przypadku umowy zawartej w formie pisemnej załącznik nr 2 stanowi płyta CD).

Wykonawca oświadcza, że wykaz placówek handlowo-usługowych realizujących Karty będzie aktualny w okresie ważności Kart.

5. Karty będą mogły być realizowane w terminie rozpoczynającym się od dnia ich aktywacji przez okres ..... miesięcy, zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia ....., stanowiącą załącznik nr 3 do Umowy (dalej: „Oferta”).
6. Zamawiający dokona uruchomienia prawa opcji poprzez przekazanie Wykonawcy zlecenia w formie elektronicznej na adres e-mail Wykonawcy..... w terminie 7 dni od dnia zawarcia Umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy zgodnie z Ofertą oraz OPZ.

## § 2

### TERMIN REALIZACJI I WARUNKI DOSTAWY

1. Karty zostaną dostarczone Zamawiającemu jednorazowo, w tym objęte prawem opcji, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, zawierającym się w przedziale od dnia 30 listopada 2021 r. do dnia 3 grudnia 2021 r., do siedziby Bankowego Funduszu Gwarancyjnego w Warszawie przy ul. ks. I. J. Skorupki 4, w godz. od 9.00 do 15.00. Odbiór Kart zostanie potwierdzony w formie protokołu odbioru podpisanego bez zastrzeżeń, przez przedstawicieli Stron, sporządzonego według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do Umowy.
2. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcą, w tym odbioru Kart w imieniu Zamawiającego, są:
  - 1) ..... - ..... tel. .... , e-mail: .....
  - 2) ..... - ..... tel. .... , e-mail: .....
3. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do nadzoru i koordynacji spraw związanych z realizacją Umowy jest ..... - tel. .... , e-mail: .....
4. Osoby wskazane przez Zamawiającego przy realizacji Umowy nie są upoważnione do podejmowania w imieniu Zamawiającego decyzji niosących skutki finansowe.
5. Wykonawca zobowiązuje się do natychmiastowego informowania osób wskazanych przez Zamawiającego o pojawiających się zagrożeniach dla poprawnej i terminowej realizacji przedmiotu Umowy.
6. Karty zostaną dostarczone do siedziby Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy. Ryzyko utraty Kart lub ich uszkodzenie przechodzi na Zamawiającego z chwilą podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 1.

## § 3

### WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy za prawidłowe wykonanie całego zakresu przedmiotu Umowy wynosi ..... zł brutto (słownie: ..... 00/100), w tym:
  - 1) ..... zł brutto (słownie: ..... 00/100) za zamówienie w zakresie gwarantowanym, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 1,
  - 2) maksymalnie ..... zł brutto (słownie: ..... 00/100) za zamówienie w zakresie objętym prawem opcji, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 2- zgodnie z Ofertą, i uwzględnia wszelkie koszty realizacji Umowy, w tym koszty obsługi Kart, dostawy ich do siedziby Zamawiającego oraz wszystkie należne podatki, opłaty i inne obowiązkowe potrącenia. Zapłata zostanie dokonana jednorazowo, na podstawie prawidłowo wystawionej noty księgowej lub faktury po dostarczeniu i odebraniu przedmiotu Umowy, zgodnie z § 2 ust. 1.
2. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, wynagrodzenie Wykonawcy zostanie ustalone w oparciu o cenę jednostkową Karty określoną w Ofercie oraz liczbę Kart faktycznie zamówionych i odebranych przez Zamawiającego.

3. Płatność wynagrodzenia będzie dokonana przelewem, na rachunek bankowy Wykonawcy: ..... prowadzony przez ....., w terminie 14 dni, licząc od dnia dostarczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej noty księgowej lub faktury. Podstawę wystawienia noty księgowej lub faktury stanowi podpisany przez obie Strony bez zastrzeżeń Protokół odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 1. W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego, Wykonawca w formie pisemnej niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Zamawiającego. Zmiana numeru rachunku bankowego nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest wystawić w formie papierowej lub elektronicznej - zgodnie z wyborem Wykonawcy - notę księgową lub fakturę na Bankowy Fundusz Gwarancyjny, 00-546 Warszawa, ul. ks. Ignacego Jana Skorupki 4, NIP525-10-52-103, wg następujących zasad:
  - a) w formie papierowej – nota księgowa lub faktura zostanie dostarczona na adres: „Bankowy Fundusz Gwarancyjny, Departament Kadr, 00-546 Warszawa, ul. ks. Ignacego Jana Skorupki 4”;
  - b) w formie elektronicznej - nota księgowa lub faktura zostanie przekazana za pośrednictwem centralnej platformy do odbierania i wysyłania ustrukturyzowanych faktur tj. Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) dostępnej pod adresem [www.efaktura.gov.pl](http://www.efaktura.gov.pl).
5. Wykonawca zobowiązany jest podać na nocie księgowej lub fakturze datę zawarcia i numer Umowy nadany przez Zamawiającego, numer rachunku oraz termin zapłaty wynikający z Umowy.
6. Zapłatę uznaje się za dokonaną w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego na podstawie polecenia przelewu na wyżej wymieniony rachunek bankowy Wykonawcy.
7. W przypadku opóźnienia w zapłacie kwoty wynikającej z noty księgowej lub faktury, Wykonawca jest uprawniony do żądania zapłaty przez Zamawiającego odsetek ustawowych za opóźnienie, stosownie do obowiązujących przepisów.

#### § 4

#### KARY UMOWNE

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność Wykonawcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy poprzez zapłatę kary umownej w następujących przypadkach i wysokościach:
  - 1) w przypadku nieterminowej dostawy Kart - w wysokości 0,5% kwoty, o której mowa w § 3 ust. 1 we wprowadzeniu do wyliczenia, stanowiącej łączne maksymalne wynagrodzenie za wykonanie całego zakresu przedmiotu Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
  - 2) w przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 5% kwoty, o której mowa w § 3 ust. 1 we wprowadzeniu do wyliczenia, stanowiącej łączne maksymalne wynagrodzenie za wykonanie całego zakresu przedmiotu Umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych określonych w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 ze zm.) z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, jeżeli wysokość szkody przekracza wysokość kar umownych lub gdy szkoda powstała z przyczyn, dla których kar umownych nie zastrzeżono.
3. Zamawiający jest uprawniony do potrącania wierzytelności wobec Wykonawcy z tytułu kar umownych z wierzytelnościami Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wynagrodzenia określonego w Umowie, na co Wykonawca wyraża zgodę. Jeżeli potrącenie nie będzie możliwe Wykonawca zapłaci karę umowną w terminie 14 dni od daty otrzymania żądania jej zapłaty, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego w żądaniu zapłaty.
4. Łączna wysokość kar umownych, których może dochodzić Zamawiający nie może przekroczyć 30% łącznego maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 we wprowadzeniu do wyliczenia.
5. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązków wynikających z Umowy.
6. Kary umowne mogą być naliczane łącznie.
7. W przypadku rozwiązania lub odstąpienia od Umowy Zamawiający nie traci uprawnienia do naliczania należnych kar umownych.

**§ 5**  
**WYMIANA KART**

1. W przypadku, gdy korzystanie z Karty przez pracownika Zamawiającego okaże się niemożliwe:
  - 1) z przyczyn niezależnych od Zamawiającego,
  - 2) z powodu zgubienia lub zniszczenia Karty przez pracownika Zamawiającego,
  - 3) w przypadku, gdy Karta posiada wadę niespowodowaną przez pracownika Zamawiającego i uniemożliwiająca jej użytkowanie- Wykonawca dokona wymiany Karty na nową w terminie 5 dni roboczych od dnia powiadomienia Wykonawcy o powyższym fakcie przez Zamawiającego pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: .....
2. Dostarczenie i odbiór nowej Karty wraz z transferem środków w wysokości równej środkom w chwili zastrzeżenia tej Karty, nastąpi w trybie, o którym mowa w § 2 ust. 1 oraz przed terminem końcowym, o którym mowa w § 1 ust. 5.
3. W przypadku niemożliwości dostarczenia nowej Karty w terminie określonym w ust. 1, Wykonawca zwróci Zamawiającemu w terminie 3 dni roboczych otrzymaną należność za Kartę, której realizacja okazała się niemożliwa.

**§ 6**  
**PODWYKONAWCY**

1. Wykonawca wykona przedmiot Umowy samodzielnie / *przy udziale następującego podwykonawcy* ..... (jeśli dotyczy), zgodnie z Ofertą.
2. Wykonawca może powierzyć podwykonawcy wykonanie części przedmiotu Umowy w trakcie realizacji Umowy na zasadach określonych w art. 462 ustawy Pzp.
3. Zmiana lub wprowadzenie podwykonawcy albo rezygnacja z podwykonawcy wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.
4. W celu wprowadzenia podwykonawcy, dokonania zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy Wykonawca złoży w formie pisemnej wnioski o wprowadzenie, zmianę lub rezygnację z podwykonawcy przed przystąpieniem nowego podwykonawcy do realizacji części przedmiotu Umowy powierzonej podwykonawcy lub przed przystąpieniem Wykonawcy do samodzielnego wykonywania przedmiotu Umowy.
5. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę podwykonawcom realizacji części zamówienia, Wykonawca bierze na siebie odpowiedzialność za wykonanie prac powierzonych podwykonawcy, za które będzie odpowiadał przed Zamawiającym jak za działania i zaniechania własne.

**§ 7**  
**ZMIANY W UMOWIE**

1. Wszelkie zmiany postanowień Umowy mogą być dokonywane wyłącznie w zakresie dopuszczonym ustawą Pzp oraz Umową i wymagają zgodnej woli Stron oraz zawarcia aneksu do Umowy w formie pisemnej lub elektronicznej, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień Umowy w przypadku:
  - 1) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy;
  - 2) niemożliwości realizacji przedmiotu Umowy w terminie określonym w § 2 ust. 1 na skutek działania siły wyższej bądź z przyczyn niezależnych od Wykonawcy. Termin ten może ulec

przedłużeniu o okres wstrzymania dostawy z tego powodu po pisemnym poinformowaniu Zamawiającego o wystąpieniu okoliczności powodujących opóźnienie;

- 3) zmiany podwykonawcy zgodnie z § 6.

## **§ 8**

### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w przypadku, gdy:
  - 1) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu Umowy bez uzasadnionych przyczyn w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1;
  - 2) przedmiot Umowy zawiera istotne, niedające się usunąć wady albo z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w ustalonym terminie;
  - 3) wartość kar umownych, o których mowa w § 4 ust. 1, w okresie realizacji przedmiotu Umowy przekroczy 30% kwoty stanowiącej łączne maksymalne wynagrodzenia brutto za wykonanie całego zakresu przedmiotu Umowy, określonej w § 3 ust. 1 we wprowadzeniu do wyliczenia.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy Zamawiający może złożyć Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w ust. 1.
3. Niezależnie od przyczyn odstąpienia wskazanych w ust. 1 Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w przypadkach wskazanych w art. 456 ustawy Pzp.
7. Odstąpienie od Umowy nie ogranicza Zamawiającemu prawa do naliczenia kar umownych i żądania odszkodowania.
8. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić pod rygorem nieważności w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie.
9. W przypadku odstąpienia od Umowy zgodnie z powyższymi postanowieniami, Wykonawca zachowuje prawo do wynagrodzenia wyłącznie za przedmiot Umowy faktycznie wykonany i odebrany w trakcie trwania Umowy.

## **§ 9**

### **OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

Strony oświadczają, że każda z nich jest administratorem danych osobowych pracowników i współpracowników Stron upoważnionych do reprezentowania Stron oraz wskazanych do współpracy w ramach realizacji Umowy, wymienianych w związku z zawarciem i wykonaniem niniejszej Umowy, przetwarzanych w związku z realizacją niniejszej Umowy i każda, we własnym zakresie, będzie stosować przy przetwarzaniu tych danych osobowych przepisy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.5.2016, str. 1, z późn. zm.).

## **§ 10**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Spory, które mogą powstać w czasie trwania Umowy, Strony zobowiązują się rozstrzygnąć polubownie. W razie braku możliwości polubownego rozwiązania sporu, Strony poddadzą spór pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego przenosić na osoby trzecie praw i obowiązków wynikających z Umowy, w tym dokonać przelewu przysługujących Wykonawcy wierzytelności.
3. O ile Umowa nie stanowi inaczej, wszelkie oświadczenia i zawiadomienia - w tym zawiadomienia o zmianie osób wskazanych w § 2 ust. 2-3 - dokonywane przez Strony, wynikające z postanowień

Umowy powinny być dokonywane w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na poniższe adresy lub adresy poczty elektronicznej:

- 1) do Zamawiającego: Bankowy Fundusz Gwarancyjny, ul. ks. I. J. Skorupki 4, 00-546 Warszawa, e-mail: .....
  - 2) do Wykonawcy: ....., e-mail: .....
4. O każdej zmianie adresu lub adresu poczty elektronicznej każda ze Stron, której zmiana dotyczy, zobowiązana jest do natychmiastowego poinformowania o tym fakcie drugiej Strony w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, pod rygorem uznania korespondencji kierowanej na dotychczasowy adres lub adres poczty elektronicznej za skutecznie doręczoną z upływem 14 dni od daty jej wysłania. Zmiany, o których mowa w zdaniu pierwszym, nie wymagają sporządzenia aneksu do Umowy.
  5. Strony przyjmują dla potrzeb Umowy, że za dni robocze uznaje się dni od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, określonych w art. 1 ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. z 2015 r. poz. 90).
  6. W sprawach nieuregulowanych Umową będą miały zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
  7. Osoba reprezentująca Wykonawcę oświadcza, że jest uprawniona do zawarcia Umowy, zgodnie z dokumentem rejestrowym, stanowiącym załącznik nr 5 do Umowy, a w przypadku pełnomocnika - że udzielone pełnomocnictwo, stanowiące załącznik nr 6 do Umowy nie zostało odwołane, a ponadto, że dane Wykonawcy są zgodne w momencie podpisywania Umowy z informacjami wskazanymi w ww. dokumencie rejestrowym Wykonawcy.
  8. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego oraz jeden dla Wykonawcy (*dotyczy umowy zawieranej w formie pisemnej*). Umowę sporządzono w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi osób upoważnionych do reprezentowania Stron (*dotyczy umowy zawieranej w formie elektronicznej*).
  9. Załączniki stanowiące integralną część Umowy:
    - 1) Załącznik nr 1 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (OPZ)
    - 2) Załącznik nr 2 Wykaz placówek handlowo-usługowych
    - 3) Załącznik nr 3 Oferta Wykonawcy
    - 4) Załącznik nr 4 Protokół odbioru kart przedpłaconych (wzór)
    - 5) Załącznik nr 5 Dokument rejestrowy Wykonawcy (*wpisać właściwy*)
    - 6) Załącznik nr 6 Pełnomocnictwo do zawarcia Umowy w imieniu Wykonawcy (*jeśli dotyczy*)

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

.....

.....

Załącznik nr 1 do Umowy  
*(Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia)*

Załącznik nr 2 do Umowy  
*(Wykaz placówek handlowo-usługowych)*



Załącznik nr 3 do Umowy  
*(Oferta Wykonawcy)*

Załącznik nr 4 do Umowy  
WZÓR

### PROTOKÓŁ ODBIORU

do Umowy nr ..../2021 z dnia ..... 2021 r. zawartej pomiędzy Zamawiającym:  
Bankowym Funduszem Gwarancyjnym, ul. ks. I. J. Skorupki 4, 00-546 Warszawa a  
Wykonawcą:.....

W dniu ..... 2021 r. Wykonawca dostarczył Zamawiającemu ... sztuk kart  
przedpłaconych o wartości 2.000,00 złotych brutto każda, o łącznej wartości nominalnej .....  
złotych brutto (słownie: ..... złotych 00/100).

Do odbioru przedmiotu Umowy Zamawiający nie zgłosił uwag / zgłosił następujące uwagi\*:

.....  
.....  
.....

Data podpisania protokołu odbioru: .....

W odbiorze uczestniczyli:

ze strony Zamawiającego:

ze strony Wykonawcy:

.....  
podpis oraz pieczęć

.....  
podpis oraz pieczęć

Załącznik nr 5 do Umowy  
(Dokument rejestrowy Wykonawcy – wpisać właściwy)

Załącznik nr 6 do Umowy  
(Pełnomocnictwo do zawarcia Umowy w imieniu Wykonawcy - jeśli dotyczy)