

Warszawa, dnia 7 marca 2023 r.

numer postępowania DAZ/ZP/21/2022

Do uczestników postępowania

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, o którym mowa w art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710, z późn. zm.), pn.: „Przedłużenie usługi wsparcia Software Assurance oraz dostawa licencji dla oprogramowania serwerowego w podziale na 2 części”

Działając na podstawie art. 135 ust. 2 ustawy Pzp, Zamawiający udziela odpowiedzi na pytania Wykonawców dotyczące Specyfikacji warunków zamówienia (dalej „SWZ”), które wpłynęły do ww. postępowania oraz na podstawie art. 137 ust. 1 ustawy Pzp dokonuje modyfikacji SWZ zgodnie z poniższym:

Pytanie nr 1:

„1. Dotyczy: Specyfikacja Warunków Zamówienia zawiera następujące zapisy:

„3.5. Ofertę wraz z oświadczeniem, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (JEDZ), należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym (tj. dokument elektroniczny opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy) przy użyciu interaktywnego Formularza ofertowego udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”.”

Oraz

„10.8.1 .Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy interaktywnego „Formularza ofertowego” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”.

10.8.2 Zalogowany wykonawca używając przycisku „Wypełnij” widocznego pod „Formularzem ofertowym” zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących wykonawcy/ wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.”

Z powyższych zapisów wynika, że Zamawiający skorzystał z możliwości jakie daje platforma i składanie ofert będzie odbywać się przy pomocy interaktywnego „Formularza ofertowego” udostępnionego przez Zamawiającego. Tymczasem na stronie postępowania na Platformie e-Zamówienia w zakładce „Informacje podstawowe” nie ma takiego formularza, jest jedynie standardowy Formularz ofertowy, sporządzony tak jak inne dokumenty ofertowe. Uprzejmie prosimy o wyjaśnienie tej kwestii.”

Odpowiedź:

ZMIANA 1:

Treść pkt 3.5 SWZ otrzymuje brzmienie:

„Ofertę wraz z oświadczeniem, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (JEDZ), należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym (tj. dokument elektroniczny opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy) przy użyciu Formularza ofertowego udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”.

ZMIANA 2:

Treść pkt 10.8.1 SWZ otrzymuje brzmienie:

„Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy „Formularza ofertowego” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”.

ZMIANA 3:

Zamawiający usuwa pkt 10.8.2 SWZ.

Pytanie nr 2:

„2. Dotyczy” Specyfikacja Warunków Zamówienia zawiera następujący zapis:

„3.12. Do złożenia oferty i oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, oraz innych dokumentów i oświadczeń w formie elektronicznej, konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego.”

Po zapoznaniu się z zasadami działania Platformy e-Zamówienia oraz po konsultacji ze wsparciem technicznym Platformy e-Zamówienia uprzejmie prosimy o wyjaśnienie, dlaczego w ocenie Zamawiającego do złożenia oferty na Platformie e-Zamówienia „konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego”?

Wg informacji uzyskanych od wsparcia technicznego Platformy e-Zamówienia, sama czynność złożenia oferty (a także innych dokumentów składanych przez Wykonawcę wraz z ofertą) nie wymaga, a aby osoba wykonująca tę czynność posiadała i posługiwała się podpisem elektronicznym. Zatem prosimy o wyjaśnienie zasadności umieszczenia w SWZ wskazanego wymogu.

Odpowiedź:

ZMIANA 4:

Treść pkt 3.12 SWZ otrzymuje brzmienie:

„Do podpisania oferty i oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, oraz innych dokumentów i oświadczeń w formie elektronicznej, konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego.”

ZMIANA TERMINU SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Zamawiający zmienia termin składania i otwarcia ofert oraz termin związania ofertą i w tym zakresie dokonuje modyfikacji SWZ, poprzez nadanie nowego brzmienia:

a) pkt 13.1 SWZ, jak poniżej:

„Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą do dnia 16 czerwca 2023 r., przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.”

b) pkt 14.1 SWZ, jak poniżej:

„Ofertę oraz dokumenty lub oświadczenia składane razem z ofertą należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia 21 marca 2023 r. do godz. 11:00.”

c) pkt 14.2 SWZ, jak poniżej:

„Otwarcie ofert nastąpi w dniu 21 marca 2023 r. o godz. 12:00.”

Powyższe odpowiedzi, wyjaśnienia i zmiany stanowią integralną część SWZ i są wiążące dla Zamawiającego i Wykonawców. Wykonawca powinien złożyć ofertę uwzględniającą powyższe wyjaśnienia, wyjaśnienia i zmiany SWZ.

Lesław Fik

Dyrektor Departamentu Administracji i Zamówień
/podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/